

Подробное пояснения к общему согласованному перечню документов для заявителей, подающих документы в Посольство Греции в Москве - Консульский отдел:

1. Анкета, заполненная по образцу, указанном на сайте, на английском языке или латиницей и подписанная заявителем. Дети, вписанные в паспорт к родителям, не принимаются на оформление визы. На каждого заявителя необходимо заполнить отдельную анкету и предоставить полный комплект документов.

2. 2 цветные фотографии 3,5x 4 см, сделанные за последние полгода и не используемые на предыдущих визах.

3. Оригинал общегражданского паспорта и ксерокопии всех заполненных страниц.

Граждане из других регионов, временно проживающие в регионах, относящихся к Посольству Греции в Москве, предоставляют оригинал, а также копию свидетельства о временной регистрации в данном консульском округе, выданную органами УФМС, обязательно покрывающую всю планируемую поездку. В дополнение к временной регистрации необходимо предоставить документы, подтверждающие факт проживания на территории данного консульского округа (справка с места работы, справка о наличии недвижимости, выписку из банка с движением средств за последние 3 месяца + остаток по счету, договор аренды квартиры). Иностранные граждане предоставляют действующий национальный паспорт + копию всех его заполненных страниц, а также действующий вид на жительство в России или временную регистрацию, выданную органами ФМС, миграционную карту и разрешение на работу. Документы, подтверждающие легальный статус иностранного гражданина на территории РФ должны действовать как минимум три месяца после возвращения из поездки.

4. Заграничный паспорт, действительный не менее трех (3) месяцев после планируемого возвращения из Шенгенской зоны. Заграничный паспорт должен содержать не менее двух свободных страниц. Необходимы копии: страниц с личными данными и копии всех заполненных страниц, а также всех печатей въезда-выезда. Если у вас имеется старый загранпаспорт, необходимо предоставить копии его главной страницы и копии шенгенских виз за последние три года. Если имеется **второй действующий загранпаспорт**, то необходимо предоставить копии всех заполненных страниц (а также всех печатей въезда-выезда).

5. Оригинал справки с места работы с указанием должности, стажа работы и ежемесячного оклада. Справка должна быть оформлена на фирменном бланке компании (с указанием адреса и телефона) и заверена печатью и подписью ответственного лица. Справка с работы должна быть выдана не ранее чем за 1 месяц до подачи заявления на визу.

Выписка из банка с движением средств за последние 3 месяца + справка об остатке по счету на момент подачи.

Индивидуальные предприниматели должны предоставить разрешение на осуществление предпринимательской деятельности (свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе) и копию налоговой декларации.

Студентам необходимо предоставить студенческий билет и справку из учебного заведения + финансовые документы (см. пункт 6).

Пенсионеры предоставляют копию пенсионного удостоверения и подтверждение наличия средств - выписку с движением средств за последние 3 месяца + справку об остатке по счету на момент подачи.

Неработающие граждане должны предоставить выписку с банковского счета с движением средств за последние 3 месяца + справку об остатке по счету на момент подачи. Выписка должна быть с заверенной печатью банка и выдана не ранее чем за месяц до подачи документов.

Лица, находящиеся в декрете, предоставляют справку, подтверждающую нахождение в декретном отпуске, и документы, подтверждающие наличие денежных средств – выписку из банка с движением денежных средств за последние 3 месяца + справку об остатке по счету на момент подачи.

6. В случае, если лицо, которому оформляется виза, не может самостоятельно подтвердить наличие необходимых средств и уровня доход, необходимо предоставить незаверенное спонсорское письмо, справку с работы спонсора (оригинал), оригиналы и копии документов, подтверждающих родство (свидетельство о рождении, свидетельства о заключении брака и пр.), копию первой страницы спонсора. **Внимание:** спонсором может быть только близкий родственник (супруги, дети, родители), с подтверждением родства.

7. **Медицинская страховка путешественника** на весь период предполагаемой поездки, действительная во всех странах Шенгенского соглашения и покрывающая любые расходы, которые могут возникнуть в связи с возвращением на родину по медицинским показаниям, необходимостью оказания срочной медицинской помощи, срочного лечения в стационаре или смертью в период поездки. Минимальная страховая сумма - 30000 (тридцати тысяч) евро, либо 50000 (пятьдесят тысяч) долларов США. При подаче заявления на многократную визу медицинская страховка должна покрывать как минимум период первой поездки.

8. Обязательно предоставление **брони авиабилетов либо выкупленных авиабилетов туда-обратно**. Если путешествие осуществляется на автомобиле, необходимо предоставить маршрутный лист, с подробным указанием городов/мест и дат пребывания в каждой стране по пути в Грецию, копию технического паспорта автомобиля, водительских прав и международной страховки автомобиля (Грин Кард).

9. Для детей в возрасте до 18 лет (несовершеннолетних):

Необходимо предоставить оригинал свидетельства о рождении и его копию.

Обязательно предоставление **нотариального согласия на выезд ребенка от ОБОИХ родителей** (даже если летят вместе), выданного не ранее, чем за 6 (шесть) месяцев до подачи заявления на получение визы несовершеннолетнего, а также копии страниц с личными данными внутренних паспортов родителей (первых страниц) и их действующих виз, если таковые имеются.

Нотариально заверенная форма согласия должна иметь QR-код, а также должны быть указаны **все страны Шенгенского Соглашения**. Старые формы согласия без QR-кода не принимаются. Форма согласия должна быть нотариально заверена и представлена, если ребенок путешествует один, с любым из родителей, а также если оба родителя путешествуют вместе с ребенком. Исключения делаются только в том случае, если родитель, с которым путешествует несовершеннолетний, имеет единоличную родительскую опеку: в случае, если другой родитель мертв или лишен родительских прав, должно быть предоставлено свидетельство о смерти другого родителя или решение суда о передаче родительской опеки исключительно родителю, который подписывает заявление на визу.

Если ребенка сопровождает другое лицо, а не родители, необходимо предоставить сопровождающему лицу нотариально заверенную форму согласия от обоих родителей выписанное на сопровождающее лицо и обоих родителей, а также копии страниц с личными данными внутренних паспортов родителей (первые страницы), копия внутреннего паспорта (первая страница) сопровождающего лица, а также действующая виза сопровождающего лица, если таковая имеется. Если один из родителей мертв или лишен родительских прав, помимо нотариально заверенного согласия необходимо предоставить свидетельство о смерти другого родителя или решение суда о передаче права родительской опеки исключительно родителю, подписавшему заявление на получение визы.

Если родитель (родители) подает заявление на получение **многократной визы** для несовершеннолетнего, срок действия нотариально заверенной формы согласия должен охватывать весь период запрашиваемой визы и выходить за рамки дат первой поездки. Если родитель (родители) подает заявление на **однократную визу** для несовершеннолетнего, нотариально заверенная форма согласия должна быть выдана на даты первой поездки + 15 дней (поскольку посольство Греции в Москве - Консульский отдел может добавить 15-дневный коридор к однократной визе).

Чтобы доказать **единоличную родительскую опеку**, родитель должен предоставить либо справку из ЗАГС (форма № 25) о том, что запись об отце сделана «*со слов матери*», либо решение суда о лишении родительских прав, либо свидетельство о смерти родителя.

Если один из родителей не может отследить другого родителя, должно быть предоставлено решение суда о лишении родительских прав или разрешение суда, позволяющее ребенку покинуть страну (в таком случае справки полиции недостаточно).

10. ТУРИЗМ:

Бронирование гостиницы/ваучер/подтверждение проживания. Принимаются оригиналы документов или подтверждения, отправленные по электронной почте. В случае электронного подтверждения проживания требуется предоставить электронное подтверждение с данными всех лиц, которые намерены остановиться в номере отеля. В случае аренды квартиры/дома у владельца должен быть предоставлен договор аренды, копия удостоверения личности арендодателя и документ, подтверждающий оплату арендной платы. **Заявители, владеющий недвижимостью в Греции**, должны предоставить копию договора на недвижимость.

Для тех, кто **путешествует на яхте**, должны быть предоставлены следующие документы: договор; приглашение от агентства с указанием названия агентства, типа яхты, маршрут, продолжительность поездки в днях; список экипажа; удостоверение шкипера; доказательство оплаты.

11. ПОСЕЩЕНИЕ СЕМЬИ И ДРУЗЕЙ (ПРИГЛАШЕНИЕ ИЗ ГРЕЦИИ)

Необходимо предоставить **пригласительное письмо** от гражданина Греции/ЕС, проживающего в Греции, которое включает в себя всю информацию, касающуюся приглашающего лица/принимающей стороны и приглашенного/заявителя: имя, фамилия, номер паспорта, дата рождения, адрес проживания, номер телефона, отношения, если таковые имеются, цель визита и продолжительность поездки с конкретными датами. Кроме того, хозяин должен взять на себя обязательство в письме-приглашении покрыть все расходы на проживание, питание и медицинское обслуживание приглашенного/заявителя, которые возникают во время пребывания в Греции. Письмо-приглашение с оригинальной подписью хозяина должно быть заверено государственным органом Греции (полиция/Центр обслуживания граждан (КЕР)/ www.gov.gr - с QR-кодом). Приглашение должно быть не старше трех (3) месяцев с даты подачи заявления на визу. В дополнение к заверенному пригласительному письму необходимо предоставить копию удостоверения личности хозяина и копию налоговой декларации хозяина за последний год. К рассмотрению принимаются оригинал заверенного пригласительного письма, а также копии, отправленные по электронной почте.

Если приглашающее лицо не является гражданином Греции/ЕС, в дополнение к заверенному письму-приглашению должны быть предоставлены их вид на жительство, их налоговая декларация за последний год и документы, подтверждающие отношения с приглашенным/заявителем. Если граждане, не являющиеся гражданами Греции/ЕС, законно проживающие в Греции, приглашают не родственника, в дополнение к заверенному пригласительному письму необходимо представить договор собственности или аренды недвижимости в Греции. К рассмотрению принимаются оригинал заверенного пригласительного письма, а также копии, отправленные по электронной почте.

Если граждане Российской Федерации, владеющие недвижимостью в Греции, приглашают не родственника, необходимо предоставить письмо-приглашение, заверенное российским нотариусом, а также документы на недвижимость (договор) и документы, подтверждающие оплату налогов на недвижимость. Если приглашаемый/заявитель является родственником, помимо пригласительного письма (в этом случае не заверенного нотариально), документов на недвижимость (договор), документов, подтверждающих оплату налогов на недвижимость, должны быть предоставлены дополнительные документы, подтверждающие родство с российским принимающим лицом. К рассмотрению принимаются оригинал нотариально заверенного пригласительного письма, а также копии, отправленные по электронной почте.

12. БИЗНЕС

Необходимо представить **пригласительное письмо от греческой компании** или организации (оригинал или копия) на официальном бланке компании или организации (с указанием адреса и номера телефона). Письмо-приглашение должно содержать информацию о приглашаемом/заявителе (имя, фамилия, номер паспорта, дата рождения), цель визита/поездки и продолжительность поездки с конкретными датами. Письмо-приглашение с оригинальной подписью ответственного лица греческой компании должно быть заверено государственным органом Греции (полиция/Центр обслуживания граждан (КЕР)/ www.gov.gr - с QR-кодом). Если расходы на командировку несет приглашающая сторона/греческая компания, это должно быть указано в пригласительном письме. Также должно быть представлено справку с работы от работодателя заявителя. Пожалуйста, ознакомьтесь с соответствующими инструкциями в пункте 5.

В случае подачи заявления на **многократную визу**, необходимо, после внимательного прочтения текста заявления, отметить поле «многократный въезд», заполнить продолжительность первой поездки в поле 27 и подписать в конце 4-й страницы в поле «Подпись».

Обратите внимание, что решение об удовлетворении или отклонении запроса заявителя на шенгенскую визу и срок действия визы, если она предоставлена, относятся к исключительной прерогативе Консульского Отдела Посольства Греции.

ВАЖНОЕ ПРИМЕЧАНИЕ: Каждый заявитель, включая детей старше 12 лет, должен лично посетить Визовый центр, чтобы подать заявление на получение шенгенской визы в день своего назначения. Если семья (супруг (а), дети, родители, бабушки и дедушки) подает свои заявления на визу, присутствие ВСЕХ членов семьи требуется, даже если они предоставили свои отпечатки пальцев в течение последних 59 месяцев.

Доводим до вашего сведения, что с 18.10.2013 года изменился порядок расчета количества дней пребывания в Шенгенской зоне. Для правильного планирования поездки, пожалуйста, используйте калькулятор поездок по следующей ссылке: https://ec.europa.eu/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/border-crossing_en, прокрутите вниз до раздела «Продолжительность краткосрочных виз», нажмите на ссылку «Калькулятор краткосрочных виз» и заполните соответствующую таблицу данных о вашем пребывании в Шенгенской зоне.

ВАЖНЫЕ ПРИМЕЧАНИЯ:

Подать заявление на визу можно:

1. Лично заявителем.
2. Через туристическое агентство, имеющее **аккредитацию** при Посольстве Греции.

Посольство Греции оставляет за собой право запрашивать любые дополнительные документы.

Консульский сбор за подачу заявления на шенгенскую визу составляет 90 евро, уплачиваемых в **эквивалентной сумме в рублях по текущему курсу на момент подачи заявления** на визу. При подаче заявления на визу в Визовом центре Греции, помимо консульского сбора, заявители должны оплатить сервисный сбор в размере 30 евро, оплаченный в эквивалентной сумме в рублях.